

 Petroltecnica® TERRA THERAPY Proprietà Riservata - RIPRODUZIONE VIETATA			POLITICHE AZIENDALI		 
			Politica aziendale integrata		
			SGI – Politica Aziendale Integrata		
REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
07	17/01/2023	Agg. documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DDL

PETROLTECNICA SPA, sensibile e pienamente consapevole delle implicazioni derivanti dalla propria attività nei confronti dell’Ambiente, della Sicurezza e della Responsabilità sociale, ha stabilito e mette in atto la presente politica integrata come principale riferimento per tutti i partecipanti alla vita aziendale e per tutti coloro che hanno rapporti con l’azienda.

Da oltre 30 anni l’azienda, operante nel delicato settore dei servizi ambientali, si impegna a perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni, ponendo particolare attenzione alle aspettative del cliente, alla sicurezza del proprio personale e di chiunque possa essere in qualche modo coinvolto nelle sue operazioni, alle esigenze dell’ambiente e della comunità nella quale opera.




Tale impegno si è concretizzato nell’implementazione di un Sistema di Gestione conforme alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI ISO 45001 e nell’adozione del Modello di Organizzazione conforme al D.Lgs. 231/2001.

L’Azienda ha pubblicato formalmente il suo impegno e la sua politica nei confronti della Salute, Sicurezza, Ambiente e Social Performance nel luglio 2015 cui si aggiunge il Bilancio di Sostenibilità pubblicato nel 2022 e sue successive integrazioni emissioni.

L’azienda ritiene che un’efficace gestione della sicurezza e tutela ambientale debba essere attuata attraverso un’ottica di *risk-based thinking* applicata a tutti i livelli aziendali, in modo che le azioni da attuare vengano individuate ed implementate come effetto di una valutazione razionale delle possibili conseguenze, positive o negative, delle proprie scelte.

Pertanto, in accordo con l’analisi del proprio contesto e dei potenziali rischi e opportunità derivanti dall’attività, da fattori interni ed esterni, la Direzione di Petroltecnica SpA ha predisposto la presente politica integrata, che costituisce il quadro di riferimento per fissare gli obiettivi del sistema HSEQ, con la quale si impegna a:

- assicurare un approccio sistemico alla gestione aziendale, così da identificare, capire e gestire i processi aziendali e le loro interconnessioni, perseguire gli obiettivi aziendali stabiliti e alle specifiche richieste dalle committenti, anche al fine di contribuire al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali e contrattuali;
- mettere a disposizione risorse umane, strumentali ed economiche, per la realizzazione di un ambiente di lavoro sicuro nel rispetto dei requisiti di legge, e attento al miglioramento della qualità del benessere dei collaboratori e della loro performance lavorativa;
- assicurare che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Sicurezza e tutela dell’Ambiente;
- promuovere il coinvolgimento e la partecipazione attiva del personale tramite la condivisione di conoscenza, valori, cultura della Qualità, della Sicurezza e di tematiche ambientali, per l’accrescimento della consapevolezza e della responsabilità del personale sulle tematiche specifiche;
- assicurare che tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti;
- mantenere rapporti collaborativi con le Autorità pubbliche e con gli Enti di controllo, promuovere un dialogo aperto con il pubblico, con la Comunità locale e con tutte le parti interessate in genere;
- mettere in atto e mantenere un sistema efficace per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del sistema gestionale e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo e affidabile;

 Petroltecnica® TERRA THERAPY Proprietà Riservata - RIPRODUZIONE VIETATA			POLITICHE AZIENDALI		 
			Politica aziendale integrata		
			SGI – Politica Aziendale Integrata		
REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
07	17/01/2023	Agg. documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DDL

- verificare con continuità la gestione della qualità, ambiente, salute e sicurezza, attraverso audit interni, in conformità alla legislazione applicabile e agli standard applicabili, affinché essa sia sempre pertinente e appropriata rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda;
- diffondere e sensibilizzare il personale che opera per conto dell'Organizzazione all'applicazione delle politiche di Stop work emesse dalla Direzione;
- diffondere e rendere disponibile la presente politica a tutti i collaboratori e parti interessate con lo scopo principale di incoraggiare ed incentivare, sia al proprio interno che nei confronti dei propri fornitori, la sensibilità per l'ambiente e alla prevenzione di infortuni e malattie professionali attraverso la formazione e la comunicazione, anche al fine di prevenire i reati previsti dal D.Lgs 231/01.




La Direzione di Petroltecnica SpA si impegna inoltre a perseguire i seguenti obiettivi specifici:

Qualità e soddisfazione del cliente

- Offrire ai propri Clienti servizi/prodotti di elevato standard qualitativo, in grado di soddisfare le loro esigenze e aspettative;
- Offrire al Cliente, nella gestione del rapporto e dei servizi, elevate performance in relazione ai requisiti di flessibilità, tempestività, competenza e professionalità;
- Garantire al cliente nella gestione del rapporto e dei servizi elevate performance in relazione ai requisiti di flessibilità, tempestività, competenza e professionalità;
- Garantire la soddisfazione di tutti i requisiti applicabili;
- Mantenere un idoneo sistema di qualifica e gestione dei fornitori, impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica ed effettuando verifiche periodiche delle performance;
- Rafforzare il rapporto con i fornitori strategici e accrescerne le professionalità per la soddisfazione del cliente.

Ambiente

- Migliorare le prestazioni ambientali, minimizzando gli impatti che le attività erogate hanno sull'ambiente e cercando di perseguire un miglioramento continuo;
- Garantire il rispetto della normativa applicabile e delle prescrizioni autorizzative in materia ambientale come punto di partenza per un continuo miglioramento delle prestazioni aziendali in ottica ambientale, attraverso l'introduzione delle migliori tecnologie esistenti a costi sostenibili;
- Supportare lo sviluppo sostenibile e adoperarsi per salvaguardare le risorse naturali per le future generazioni, riducendo i propri impatti durante tutte le fasi del ciclo di vita;
- Utilizzare in modo consapevole l'energia con particolare riferimento alla lotta agli sprechi;
- Migliorare spazi e organizzazione del lavoro tenendo conto delle tematiche ambientali;
- Valutare in fase progettuale degli aspetti ambientali di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi processi;
- Coinvolgere di tutto il personale nella ricerca delle migliori tecnologie e sistemi per la protezione ambientale;

 Petroltecnica® TERRA THERAPY Proprietà Riservata - RIPRODUZIONE VIETATA			POLITICHE AZIENDALI		 
			Politica aziendale integrata		
			SGI – Politica Aziendale Integrata		
REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
07	17/01/2023	Agg. documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DDL




- Estendere i principi ambientali a tutti i dipendenti delle imprese appaltatrici;
- Effettuare il controllo dei fornitori/appaltatori che lavorano per conto dell'impresa affinché rispettino le norme ambientali e le politiche di stop work;
- Adottare le misure necessarie per prevenire gli sversamenti accidentali di sostanze pericolose, scarichi idrici o emissioni in atmosfera incontrollati.

Sicurezza

- Perseguire il miglioramento continuo dell'organizzazione della sicurezza, con l'obiettivo di ridurre, minimizzare ed eliminare i rischi, basandosi sul sistema di gerarchia dei controlli del rischio;
- Assicurare che i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
- Garantire che le responsabilità, le autorità ed i ruoli pertinenti all'interno del sistema di gestione per la SSL siano assegnati e comunicati a tutti i livelli all'interno dell'Organizzazione;
- Sviluppare e aggiornare criteri di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza, tenendo in considerazione anche situazioni di emergenza;
- Garantire la predisposizione di piani di sicurezza contenenti le misure e le procedure atte a prevenire situazioni incidentali o di emergenza e a contenerne gli effetti;
- Garantire la soddisfazione dei requisiti legali e il rispetto delle procedure e degli standard aziendali individuati, comprese le politiche di stop work;
- Promuovere attivamente azioni di sensibilizzazione e coinvolgimento per l'educazione e il rispetto delle regole di non assunzione di alcol e sostanze psicotrope, e di protezione dal fumo passivo;
- Promuovere la cooperazione fra le varie risorse aziendali ed il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
- Valutare, recepire e applicare raccomandazioni e standards dalle Committenti con le quali operiamo, in materia di Sicurezza e Salute tese a eliminare o minimizzare i rischi.

Prevenzione reati di responsabilità amministrativa di impresa

- Attuare ed applicare un modello esimente di organizzazione e gestione (MOG) come previsto dal D.Lgs. n. 231/2001;
- Dotarsi di Protocolli in grado di rispondere alle finalità e alle prescrizioni richieste dal Decreto, sia in fase di prevenzione dei reati, che di controllo e vigilanza dell'attuazione del modello;
- Adottare un Codice Etico come strumento per effettuare le attività dell'impresa nel rispetto della legge e degli interessi legittimi di clienti, dipendenti, azionisti, partner commerciali, finanziatori e della collettività in cui la società è presente con le proprie attività.
- Comunicare ai Destinatari (tutti coloro che operano per e con l'azienda) il complesso dei doveri e dei comportamenti a cui gli stessi sono tenuti nell'esercizio delle loro funzioni e/o incarichi nell'ambito dei processi esposti a rischio;
- Costituire o mantenere operativo dell'ODV, con il compito di vigilare sul corretto funzionamento del MOG e del Codice Etico.

 Petroltecnica® TERRA THERAPY Proprietà Riservata - RIPRODUZIONE VIETATA			POLITICHE AZIENDALI		 
			Politica aziendale integrata		
			SGI – Politica Aziendale Integrata		
REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
07	17/01/2023	Agg. documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DDL

Responsabilità Sociale

- Promuovere un ambiente socialmente responsabile, favorire una crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle leggi locali e nazionali nonché dei diritti umani;
- Assicurare il rispetto dei principi di responsabilità sociale da parte dell’Azienda, dei dipendenti, ad ogni livello, nonché da tutti i fornitori coinvolti nella catena dei servizi oggetto della sua attività;
- Garantire il sostegno, il rispetto e la difesa dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale;
- Garantire il divieto di impiego di lavoro infantile e minorile in genere nel ciclo produttivo;
- Garantire il divieto di impiego di personale contro la propria volontà e ricorrere ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni;
- Assicurare il diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro;
- Rispettare del diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva, promuovere la contrattazione collettiva e facilitare le regolari consultazioni con tutti i dipendenti per affrontare temi critici;
- Assicurare un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto;
- Assicurare un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione, inclusa l’esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione politica, nazionalità o classe sociale;
- Rispetto delle pari opportunità anche in fase di assunzione o dimissione e in caso di promozione e formazione.

La Direzione si impegna a rendere operativa la presente Politica, comunicandola a tutti il personale e alle parti interessate che ne facciano richiesta; la sua adeguatezza è valutata periodicamente in occasione del Riesame della Direzione.

Coriano, 17/01/2023

Amministratore Delegato



Pres. & Amministratore Delegato
Valter Rocchi