

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

Il gruppo Petroltecnica, costituito dalle realtà aziendali Petroltecnica SpA (capo gruppo), Ostellato Ambiente srl (azienda del gruppo) e Sirigena srl (azienda del gruppo), sensibile e pienamente consapevole delle implicazioni derivanti dalla propria attività nei confronti dell'Ambiente, della Sicurezza e della Responsabilità sociale, ha stabilito e mette in atto la presente politica integrata come principale riferimento per tutti i partecipanti alla vita aziendale e per tutti coloro che hanno rapporti con le aziende del gruppo.

Da oltre 30 anni l'azienda Petroltecnica SpA, operante nel delicato settore dei servizi ambientali, si impegna a perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni, ponendo particolare attenzione alle aspettative del cliente, alla sicurezza del proprio personale e di chiunque possa essere in qualche modo coinvolto nelle sue operazioni, alle esigenze dell'ambiente e della comunità nella quale opera. Con la nascita della nuova realtà aziendale di Ostellato Ambiente srl, nella quale sono confluite le attività relative all'impianto di trattamento rifiuti di Ostellato, e la più recente nascita di Sirigena srl, con le attività dell'impianto di trattamento rifiuti di Gela, tale impegno si è concretizzato nell'implementazione di un nuovo Sistema di Gestione di Gruppo conforme alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI ISO 45001 e nell'adozione del Modello di Organizzazione conforme al D.Lgs. 231/2001 (per la sola Petroltecnica SpA).

La salvaguardia dell'ambiente, la sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici delle aziende del gruppo nonché il rispetto di tutte le figure che entrano in contatto con il mondo del gruppo, sono i principi cardine su cui risiedono gli obiettivi di sviluppo delle Società.

Il Gruppo Petroltecnica crede che un'efficace gestione della sicurezza e tutela ambientale debba essere attuata attraverso un'ottica di *risk-based thinking* applicata a tutti i livelli aziendali e interaziendali, in modo che le azioni da attuare vengano individuate ed implementate come effetto di una valutazione razionale delle possibili conseguenze, positive o negative, delle proprie scelte.

Pertanto, in accordo con l'analisi del contesto e dei potenziali rischi e opportunità derivanti dall'attività, da fattori interni ed esterni, il gruppo Petroltecnica ha predisposto la presente politica integrata, che tutte le parti aziendali si impegnano a rispettare e incentivare, mantenendo come principale obiettivo del Sistema la promozione di una elevata collaborazione all'interno del gruppo e assicurare sempre le attività e i servizi di outsourcing offerti internamente alle aziende in maniera equa tra tutte le parti aziendali.

Inoltre, il gruppo si impegna a:

- assicurare un approccio sistemico alla gestione aziendale e del gruppo, così da identificare, capire e gestire i processi e le loro interconnessioni, perseguire gli obiettivi aziendali e di gruppo stabiliti e le specifiche richieste dalle committenti, anche al fine di contribuire al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali e contrattuali;
- mettere a disposizione risorse umane, strumentali ed economiche, per la realizzazione di un ambiente di lavoro sicuro nel rispetto dei requisiti di legge, e attento al miglioramento della qualità del benessere dei collaboratori e della loro performance lavorativa;
- assicurare che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Sicurezza e tutela dell'Ambiente;

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

- garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, basato su merito e competenze, privo di discriminazioni e molestie. Promuovere integrità e dignità per tutti i dipendenti, prevenendo ogni forma di comportamento ostile o limitante.
- promuovere il coinvolgimento e la partecipazione attiva del personale tramite la condivisione di conoscenza, valori, cultura della inclusività, della Sicurezza e di tematiche ambientali, per l'accrescimento della consapevolezza e della responsabilità del personale sulle tematiche specifiche;
- assicurare che tutti i componenti del gruppo, ai vari livelli aziendali, partecipino secondo le proprie attribuzioni e competenze al raggiungimento degli obiettivi stabiliti;
- garantire il rispetto della normativa GDPR tutelando la privacy di tutti i soggetti che collaborano con il gruppo;
- mantenere rapporti collaborativi con le Autorità pubbliche e con gli Enti di controllo, promuovere un dialogo aperto con il pubblico, con la Comunità locale e con tutte le parti interessate in genere;
- mettere in atto e mantenere un sistema efficace per la rilevazione dei dati necessari per la conduzione del sistema gestionale e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo e affidabile;
- verificare con continuità il sistema di gestione della qualità, ambiente, salute e sicurezza, attraverso audit interni, in conformità alla legislazione applicabile e agli standard applicabili, affinché esso sia sempre attinente ed adeguato rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda;
- diffondere e sensibilizzare il personale, che opera per conto dell'Organizzazione, all'applicazione delle politiche di Stop work promosse dalla Direzione;
- assicurare una catena di fornitura etica e, attraverso un equo processo di approvvigionamento, che ogni rapporto lavorativo sia caratterizzato da comportamenti corretti e legali. Tale impegno è descritto nel "Codice di condotta per i fornitori".
- tutelare i diritti umani secondo i principali standard internazionali, tra cui il Global Compact delle Nazioni Unite e gli SDGs. Rispettare i diritti dei lavoratori, rifiutando lavoro minorile e forzato, promuovendo la libertà di associazione e la non discriminazione. Richiedere lo stesso impegno dai partner commerciali.
- Adottare una rigida politica anticorruzione per prevenire pratiche illecite nei rapporti d'affari, rifiutare ogni forma di pagamento o beneficio illegale, incluso il trattamento di favore, imponendo la segnalazione di eventuali tentativi tramite il sistema di whistleblowing.
- diffondere e rendere disponibile la presente politica a tutti i collaboratori e parti interessate con lo scopo principale di incoraggiare ed incentivare, sia al proprio interno che nei confronti dei propri fornitori, la sensibilità per l'ambiente e alla prevenzione di infortuni e malattie professionali attraverso la formazione e la comunicazione, anche al fine di prevenire i reati previsti dal D.Lgs 231/01.
- promuovere la sostenibilità ambientale, sociale ed economica, costruendo i propri modelli di business basandosi su produzione e consumo responsabile, generando prosperità a breve e lungo termine.

Il Gruppo Petroltecnica persegue i seguenti obiettivi specifici:

QUALITÀ E SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

- Offrire ai propri Clienti servizi/prodotti di elevato standard qualitativo, in grado di soddisfare le loro esigenze e aspettative;
- Offrire al Cliente, nella gestione del rapporto e dei servizi, elevate performance in relazione ai requisiti di flessibilità, tempestività, competenza e professionalità;
- Garantire al cliente, nella gestione del rapporto e dei servizi, elevate performance in relazione ai requisiti di flessibilità, tempestività, competenza e professionalità;
- Garantire una sana collaborazione del gruppo per assicurare elevate performance al Cliente anche nei servizi che vengono offerti in outsourcing interno al gruppo medesimo;
- Garantire la soddisfazione di tutti i requisiti applicabili;
- Mantenere un idoneo sistema di qualifica e gestione dei fornitori, impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica ed effettuando verifiche periodiche delle performance;
- Rafforzare il rapporto con i fornitori strategici e accrescerne le professionalità per la soddisfazione del cliente.

AMBIENTE

- Migliorare le prestazioni ambientali, minimizzando gli impatti che le attività/servizi erogati hanno sull'ambiente e cercando di perseguire un miglioramento continuo;
- Garantire il rispetto della normativa applicabile e delle prescrizioni autorizzative in materia ambientale come punto di partenza per un continuo miglioramento delle prestazioni aziendali in ottica ambientale, attraverso l'introduzione delle migliori tecnologie esistenti a costi sostenibili;
- Supportare lo sviluppo sostenibile e adoperarsi per salvaguardare le risorse naturali per le future generazioni, riducendo i propri impatti durante tutte le fasi del ciclo di vita;
- Utilizzare in modo consapevole l'energia con particolare riferimento alla lotta agli sprechi;
- Migliorare spazi e organizzazione del lavoro tenendo conto delle tematiche ambientali;
- Valutare in fase progettuale degli aspetti ambientali di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi processi;
- Coinvolgere tutto il personale nella ricerca delle migliori tecnologie e dei più adeguati sistemi per la protezione ambientale;
- Estendere i principi ambientali a tutti i dipendenti delle imprese appaltatrici;
- Effettuare il controllo dei fornitori/appaltatori che lavorano per conto delle imprese del gruppo affinché rispettino le norme ambientali e le politiche di stop work;
- Adottare le misure necessarie per prevenire gli sversamenti accidentali di sostanze pericolose e le emissioni in atmosfera incontrollati.
- impegnarsi a fare un uso responsabile delle risorse naturali e a contribuire alla lotta ai cambiamenti climatici, consapevole della propria responsabilità verso le generazioni future.

SICUREZZA

Il Gruppo ha stabilito **dieci impegni specifici** che devono essere rispettati da tutta la comunità:

1. Garantire il rigoroso rispetto della legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

2. Eliminare il più possibile i rischi professionali, valutando e controllando quelli che non possono essere evitati.
3. Affrontare i rischi alla fonte, compresa la prevenzione dei rischi professionali nella progettazione di nuovi processi e attrezzature.
4. Integrare la gestione della prevenzione a tutti i livelli della gerarchia aziendale.
5. Garantire una regolare sorveglianza sanitaria dei dipendenti in base ai rischi associati al loro lavoro.
6. Informare e formare tutti i dipendenti per consentire loro di svolgere il proprio lavoro in sicurezza.
7. Incoraggiare atteggiamenti che favoriscano il miglioramento della sicurezza.
8. Consultare e coinvolgere i dipendenti, attraverso i loro rappresentanti, in materia di prevenzione e rischi professionali.
9. Stabilire controlli e audit attivi per consentire un miglioramento continuo in quest'area.
10. Richiedere ad appaltatori, subappaltatori e fornitori di rispettare la legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e la politica di prevenzione del Gruppo.

POLITICA DELLA DIVERSITÀ, DEI DIRITTI UMANI E DELLE PARI OPPORTUNITÀ

Il gruppo Petroltecnica si impegna a:

- Riconoscere il merito, la competenza e i criteri strettamente professionali in ogni decisione riguardante un membro della direzione, un dipendente o collaboratore.
- Selezionare, assumere, formare, retribuire e trattare il management, i dipendenti e i partner di cooperazione senza discriminazioni.
- Creare un ambiente di lavoro in cui le caratteristiche personali non possano dare adito a discriminazioni.
- Incoraggiare chiunque senta di essere stato soggetto a tali intimidazioni, discriminazioni, molestie o maltrattamenti affinché esponga le proprie preoccupazioni sentendosi protetto da ogni potenziale forma di ritorsione

Il Gruppo Petroltecnica tutela, inoltre, l'integrità psicofisica dei propri dipendenti e ne rispetta la personalità, evitando di sottoporli a condizioni illecite o di disagio eccessivo. Promuove la collaborazione tra direzione, dipendenti e partner cooperativi per mantenere un clima di rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno e per intervenire per prevenire comportamenti ingiuriosi o diffamatori.

Tutti i manager, i dipendenti e i freelance hanno il diritto di lavorare in un ambiente privo di discriminazioni basate su razza, etnia, origine nazionale, lingua, religione, classe, età, disabilità, sesso, stato relazionale, orientamento sessuale, affiliazione politica o altre classificazioni.

Il gruppo richiede che i rapporti di lavoro interni ed esterni siano condotti con la massima correttezza e senza molestie, che definiamo come:

- Creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o isolante per singoli o gruppi di lavoratori.
- Ostacolare le prospettive di lavoro individuali di altri per competitività personale o per motivi discriminatori.

Il gruppo non ammette né tollera le molestie sessuali, che vengono intese come:

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

- Limitare le opportunità professionali di una persona a meno che non si sottometta alla domanda di favori sessuali.
- Proporre relazioni interpersonali private, nonostante un'antipatia espressa o ragionevolmente evidente, che possano minare o danneggiare il benessere del destinatario o creare un'atmosfera lavorativa insostenibile per quella persona.
- Compiere qualsiasi atto indesiderato, mostrare un comportamento inappropriato o pronunciare commenti con connotazioni sessuali che offendano la dignità o la libertà del destinatario o che possano creare ritorsioni o un clima di intimidazione nei suoi confronti.

Il gruppo Petroltecnica è impegnato nella tutela e nella realizzazione dei diritti umani, stabilendo il quadro necessario per garantire e promuovere questi principi.

L'impegno per i diritti umani è pienamente in linea con gli standard internazionali fondamentali:

- Principi sui diritti umani del Global Compact delle Nazioni Unite
- I Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani
- Le linee guida dell'OCSE per le imprese multinazionali
- Le convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro
- Gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, in particolare gli SDGs 2, 8, 5 e

A questo proposito, il Gruppo si assume i seguenti impegni:

1. Rispettare i diritti umani e del lavoro riconosciuti dalla legislazione nazionale e internazionale, nonché la conformità agli standard internazionali nei Paesi in cui la legislazione sui diritti umani non è stata adeguatamente sviluppata.
2. Rifiutare il lavoro minorile e il lavoro forzato o obbligatorio o qualsiasi altra forma di schiavitù moderna.
3. Rispettare la libertà di associazione e di contrattazione collettiva, nonché la non discriminazione, il diritto di circolare liberamente all'interno di ciascun Paese e i diritti delle minoranze etniche e delle popolazioni indigene.
4. Promuovere una cultura del rispetto e della consapevolezza dei diritti umani tra i suoi professionisti in tutte le società del Gruppo.
5. Inoltre, trasmettere a tutti gli stakeholder l'importanza del rispetto dei diritti umani e del lavoro riconosciuti dalla legislazione nazionale e internazionale e chiedere lo stesso impegno a tutti i partner commerciali.

POLITICA ANTICORRUZIONE

Il Gruppo Petroltecnica assume i seguenti impegni nello sviluppo delle proprie attività:

- **Corruzione:** Il Gruppo vieta l'utilizzo di qualsiasi forma di pagamento illecito, con mezzi finanziari o di altro tipo, al fine di ottenere un vantaggio nei rapporti con i propri stakeholder. Il termine "vantaggio" include un trattamento favorevole o una garanzia di prestazione. Il divieto si applica, ovviamente,

POLITICA INTEGRATA

REV N.	DATA	Motivo	Preparato da	Verificato da	Approvato da
12	22/04/2026	Revisione modello documento	Ufficio HSEQ	Ufficio HSEQ	DL

anche ai dipendenti che, nell'ambito delle loro mansioni e attività all'interno del gruppo, intendono accettare e/o offrire tangenti a vantaggio proprio o di familiari, soci o conoscenti. Il gruppo incoraggia la segnalazione dei sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni, attraverso un canale di segnalazioni protetto, unitamente a regole e presidi per la tutela del soggetto segnalante attraverso la procedura aziendale di whistleblowing.

- **Donazioni ai partiti politici:** Il Gruppo non effettua donazioni, dirette o indirette, a partiti politici; non finanzia partiti politici, loro rappresentanti o candidati, né sponsorizza eventi il cui unico scopo è la propaganda politica.
- **Trattamento preferenziale:** Il Gruppo non autorizza l'effettuazione, l'offerta o l'accettazione, diretta o indiretta, di pagamenti o benefici di qualsiasi importo per accelerare i servizi dovuti dai suoi partner commerciali. Se viene promesso, offerto o richiesto un trattamento di favore, i dipendenti devono segnalarlo attraverso la procedura aziendale di whistleblowing.
- **Regali, omaggi e bomboniere:** Non sono ammessi omaggi di qualsiasi tipo che possano essere interpretati come eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque finalizzati ad ottenere trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla Società. Questa regola si applica sia ai regali promessi o offerti che a quelli già ricevuti; va chiarito che per regalo si intende qualsiasi tipo di favore (partecipazione gratuita a contratti, promessa di un'offerta in contratti, promessa di un'offerta di lavoro, ecc.)

Il gruppo Petroltecnica si impegna a rendere operativa la presente Politica, comunicandola a tutto il personale (mediante affissione su tutti i luoghi di lavoro e mediante sito intranet) e alle parti interessate che ne facciano richiesta; la sua adeguatezza è valutata periodicamente in occasione del Riesame della Direzione.

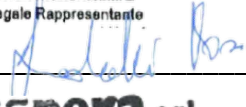
Coriano, 22 aprile 2026

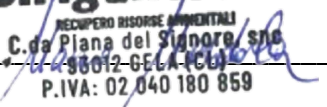
Per Petroltecnica SpA – Amministratore Delegato

Per Ostellato Ambiente srl – Amministratore Unico

Per Sirigenera srl – Amministratore Unico


Pres. & Amministratore Delegato
Walter Rocchi


Ostellato
ambiente srl
RECUPERO RISORSE AMBIENTALI
Il Legale Rappresentante


Sirigenera s.r.l.
RECUPERO RISORSE AMBIENTALI
C.da Piana del Signore, 5/A
48012 GELA (CL)
P.IVA: 02.040.180.859